Krzykosy, dnia …………….. 2020 r .

…………………………………………..

 *imię i nazwisko / nazwa*

…………………………………………..

…………………………………………..

 *adres zamieszkania / adres siedziby*

***Wójt Gminy Krzykosy***

***ul. Główna 37***

***63-024 Krzykosy***

WNIOSEK

DO PROCEDURY MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO

W związku z ogłoszeniem z dnia 1 października 2020 r., „o wyłożeniu do publicznego wglądu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie ul. Zacisze, obręb geodezyjny Sulęcinek, gmina Krzykosy”*,* składam uwagę dotyczącą działki nr ewid. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(np. zmiana wartości wskaźnika powierzchni zabudowy, zmiana minimalnej powierzchni nowo wydzielanej działki budowlanej lub inne)*

…………………………………………..

 *data i podpis Wnioskodawcy*

|  |
| --- |
| **KLAUZULA INFORMACYJNA****DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH** |
| Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 roku) zwanego dalej ,,ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych”, informuję, że:1. Administratorem danych jest Urząd Gminy Krzykosy reprezentowane przez Wójta Gminy Krzykosy z siedzibą: Urząd Gminy Krzykosy, ul. Główna 37, 63-024 Krzykosy.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest poprzez nr telefonu +48 67 28 51 514, adres poczty elektronicznej: odo24@wp.pl lub pisemnie na adres siedziby Urzędu wskazany pod lit. a.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu lub są niezbędne dla:

- realizacji zadań ustawowych na podstawie ustawy o samorządzie gminnym, ustawy Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy Ordynacja podatkowa i innych przepisów prawa niezbędnych do realizacji zadań ustawowych;- wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze lub wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.1. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów przetwarzania danych osobowych oraz w celach archiwalnych na zasadach określonych według obowiązującej instrukcji kancelaryjnej.
2. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania a także prawo do przenoszenia praw.
3. Podanie danych osobowych może być obligatoryjne na mocy przepisu prawa, niepodanie danych w zakresie wymaganym przez Administratora może skutkować odmową podjęcia współpracy przez Administratora.
4. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
5. Państwa dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny dla realizacji celów przetwarzania określonych powyżej lub zgodnie z wymogami wynikającymi z przepisów prawa.  Państwa dane osobowe mogą zostać ujawnione wyłącznie podmiotom, z którymi zostały zawarte umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, jak również podmiotom i osobom na ich prawnie uzasadnione żądanie zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych.
 |

…………………………………………..

 *data i podpis Wnioskodawcy*